

# 영상정보처리기기 운영·관리 방침

인천광역시서구시설관리공단(이하‘공단’)은 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통하여 공단내부 및 공단외부에 설치·운영 중인 영상정보처리기기의 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리되고 있는지 알려드립니다.

## 제1조(영상정보처리기기의 설치 근거 및 목적)

공단은 개인정보보호법 제25조(영상정보처리기기의 설치·운영 제한) 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영합니다.

1. 화재예방, 시설안전관리, 방법 등
2. 차량도난 및 파손방지(주차장에 설치하는 경우)

※ 주차대수 30대를 초과하는 규모의 경우 「주차장법 시행규칙」제6조제1항을 근거로 함

## 제2조(설치대수, 설치장소 및 촬영범위)

① 공단이 설치·운영 중인 영상정보처리기기의 시설별 설치 현황은 다음과 같습니다.

시설명	합계(개소)	설치목적		안내판 설치여부	
		시설안전(개소)	주차관리(개소)		
인천서구시설관리공단 총계	594	416	178	설치	
청소년수련관	48	46	2		
가정청소년문화의집	10	10	-		
검단청소년문화의집	27	25	2		
연희청소년문화의집	48	46	2		
국민체육센터팀	30	25	5		
검단복지회관팀	45	33	12		
청라복합문화센터	26	22	4		
주차 환경 팀	서구청1주차장(주차타워)	32	-		32
	서구청4주차장(제2청사부설 주차장)	4	-		4
	석남5주차장	6	1		5
	인천축산물시장주차장	30	1		29
	견인보관소	9	-		9
	화물차공영차고지	32	-		32
	정서진중앙시장주차장	16	2		14
검암도서관	52	42	10		
석남도서관	20	19	1		
검단도서관	14	13	1		
심곡도서관	17	16	1		
신석도서관	31	29	2		
사계절썰매장	12	11	1		
장애인직업재활시설	22	19	3		
노인복지관 본관	15	12	3		
노인복지관 신관	6	6	-		
가좌노인문화센터	10	9	1		
연희노인문화센터	32	29	3		

② 공단에서 관리하는 시설별 영상정보처리기기 운영 세부정보(설치장소, 촬영시간, 보관장소, 열람장소 등)은 다음의 파일에서 확인하실 수 있습니다.

[공단 영상정보처리기기 운영 세부정보.pdf]

※ [별첨1. 공단 영상정보처리기기 운영 세부정보] 적용

### 제3조(관리책임자 및 접근권한자)

공단은 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여, 관리책임자를 공단 개인정보책임관이 그 임무를 수행하고 있습니다.

관리책임자	이름	직위	소속	연락처
	김동진	실장	안전감사실	032-580-1141

※ 영상정보의 접근권한자는 설치 사업장별 팀장이나 파트장급으로 1명씩 지정합니다.

### 제4조(영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법)

공단에서 관리하는 시설별 영상정보처리기기 운영 세부정보(설치장소, 촬영시간, 보관장소, 열람장소 등)은 다음의 파일에서 확인하실 수 있습니다.

[공단 영상정보처리기기 운영 세부정보.pdf]

※ [별첨1. 공단 영상정보처리기기 운영 세부정보] 적용

### 제5조(영상정보 확인 장소 및 방법)

① 확인 방법 : [공단 영상정보처리기기 운영 세부정보.pdf]에 명시되어 있는 사업장별 책임관에게 미리 연락하고 방문하시면 확인 가능합니다.

② 확인 장소 : 사업장별 열람장소에서 비치된 영상기기를 통해 확인할 수 있습니다.

### 제6조(정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치)

정보주체는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 공단에 요구하실 수 있습니다. 단, 정보주체가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다. 공단은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체없이 필요한 조치를 하겠습니다.

1. 정보주체는 열람 등 요구를 하는 경우 「표준 개인정보 보호지침」별지 제2호 서식에 따라 개인영상정보 열람·존재확인 청구를 해야 합니다.

[표준 개인정보 보호지침 - 별지 제2호 서식] '개인영상정보 존재확인·열람 청구서'

2. 정보주체의 권리 행사는 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우「공단 개인정보 관리규정」별지 제9호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

3. 다음의 경우에는 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구를 거부할 수 있습니다.
- 이 경우 10일 이내에 서면 등으로 거부 사유를 정보주체에게 통지하겠습니다.
  - 범죄수사·공소유지·재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
  - 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우
  - 열람 등 요구에 대하여 필요한 조치를 취함으로써 타인의 사생활권이 침해될 우려가 큰 경우
  - 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우

### 제7조(보관 및 파기)

① 영상정보처리기기 운영자는 개인영상정보의 안전성 확보를 위하여 보유기간 만료, 목적 달성 등의 경우 수집한 개인영상정보를 영상정보처리기기 운용·관리 방침에 명시한 보관 기간이 만료한 때에는 지체 없이 파기하여야 한다.

② 공단에서 설치·운용중인 영상정보처리기기에 의하여 수집된 개인영상정보의 보관 기간은 개인영상정보 수집 후 30일 이내로 한다.

다만, 다음의 경우에는 개인정보보호 책임자의 승인을 받아 보관기간의 연장이 가능하다.

1. 해당 영상정보가 특정 민원사항이나 법률적 소명을 위해 필요한 경우
2. 제11조에 따른 개인 영상정보의 이용·제3자 제공과 관련되어 있는 개인정보인 경우
3. 보관기간을 연장하는 개인정보는 별도의 저장장치를 이용하여 다른 개인정보와 분리·보관함으로써 보관기간 연장과 관련 없는 정보가 함께 보관되지 않도록 조치하여야 한다.

③ 개인영상정보의 파기 방법은 다음과 같습니다.

1. 개인영상정보가 기록된 출력물(사진 등) 등은 파쇄 또는 소각
2. 전자기적(電磁氣的) 파일 형태의 개인영상정보는 복원이 불가능한 기술적 방법으로 영구 삭제

### 제8조(이용·파기의 기록 및 관리)

① 영상정보처리기기 운영자는 개인영상정보를 수집 목적 이외로 이용하거나 제3자에게 제공하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 「표준 개인정보 보호지침」별지 제3호 서식에 따라 기록하고 이를 관리합니다.

1. 개인영상정보 파일의 명칭 및 생성기간(녹화된 기간)
2. 이용하거나 제공받은 공공기관의 명칭 및 취급자(소속/직급/성명/연락처)
3. 이용 또는 제공의 목적
4. 법령상 이용 또는 제공근거가 있는 경우 그 근거
5. 이용 또는 제공의 기간이 정하여져 있는 경우에는 그 기간
6. 이용 또는 제공의 형태

- 7. 제공한 이후 파기 여부 등 그 결과와 처리일자
  - 8. 안전성 확보를 위하여 필요한 조치를 요청한 경우 내용 및 결과
- ② 영상정보처리기기 운영자가 개인영상정보를 파기하는 경우에는 다음 사항을 「공단 개인정보 관리규정」별지 제3호 서식에 기록하고 관리합니다.

[공단 개인정보 관리규정 - 별지 제3호 서식] '개인정보파일 파기 관리대장'

- 1. 파기하는 개인영상정보 파일의 명칭
- 2. 개인영상정보 파기일시 (사전에 파기 시기 등을 정한 자동 삭제의 경우에는 파기 주기 및 자동 삭제 여부에 대한 확인 시기)
- 3. 개인영상정보 파기 담당자

**제9조(개인영상정보의 안전성 확보를 위한 조치)**

공단은 개인영상정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 「개인정보보호법」 제29조 및 시행령 제30조제1항에 따라 안전성 확보를 위하여 다음의 조치를 하고 있습니다.

- 1. 개인영상정보의 안전한 처리를 위한 내부 관리계획의 수립·시행
- 2. 개인영상정보에 대한 접근 통제 및 접근 권한의 제한 조치
- 3. 개인영상정보를 안전하게 저장·전송할 수 있는 기술의 적용(네트워크 카메라의 경우 안전한 전송을 위한 암호화 조치, 개인영상정보파일 저장 시 비밀번호 설정 등)
- 4. 처리기록의 보관 및 위조·변조 방지를 위한 조치(개인영상정보의 생성 일시 및 열람할 경우에 열람 목적·열람자·열람 일시 등 기록·관리 조치 등)
- 5. 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위한 보관시설 마련 또는 잠금장치 설치

**제10조(영상정보처리기기 운영 및 관리방침 변경에 관한 사항)**

① 이 영상정보기기 운용·관리지침은 2019년 3월 21일부터 시행되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 가능한 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

② 이전의 영상정보기기 운용·관리 지침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

순번	적용기간	조회링크
1	2012. 3. 15 ~ 2014. 6. 19	personal_video_policy_2012.pdf
2	2014. 6. 20 ~ 2015. 6. 19	personal_video_policy_2014.pdf
3	2015. 6. 20 ~ 2016. 5. 9	personal_video_policy_2015.pdf
4	2016. 5. 10 ~ 2016. 8. 31	personal_video_policy_2016_1.pdf
5	2016. 9. 1 ~ 2018. 02. 20	personal_video_policy_2016_2.pdf
6	2018. 2. 21 ~ 2019. 3. 21	personal_video_policy_2018.pdf

# 별첨1

## 공단 영상정보처리기기 운영 세부정보

□ 청소년수련관 CCTV 현황

설치목적	청소년수련관 시설의 장비와 시설보호		
책임관	청소년수련관장	연락처	032-577-7979
공개된 장소	48대	카메라 위치	지하1층 홀 4대, 수영장 4대, 승강기내부 1대, 창작활동실 1대
비공개 장소	0대		1층 홀·복도 5대, 공연장 2대, 열린도서실 2대, 문화강의실A 1대
총 카메라대수	48대		2층 홀·복도 3대, 민속전시관 1대, 청운위원회의실 1대, wii 게임실 1대, 포켓볼장 1대, 영화감상실 1대, 음악활동실 1대
			3층 홀·복도 4대, 직업체험실 1대, 뷰티아트실 1대, 집단상담실 1대, 문화강의실B 1대, 하늘정원 1대
			야외 농구장 2대, 데크 1대, 광장 4대, 화단 1대, B1주차장 2대
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	홈페이지 및 안내판
안내판 설치여부	설치	안내판 부착장소	건물입구 및 E/L내부 등
안내판 개수	4개	영상정보이용현황	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
관리방법	DVR	촬영시간	24시간
보유기간	30일	보유장소	하드디스크
열람장소	통신실	열람시간	운영일 09:00~18:00
감독횟수	주1회	사전의견수렴현황	0회

□ 가정청소년문화의집 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	가정청소년문화의집 시설의 장비와 시설보호		
<b>책임관</b>	가정청소년문화의집 시설장	<b>연락처</b>	
		032-580-1190	
<b>공개된 장소</b>	10대	<b>카메라 위치</b>	<b>1층</b>
<b>비공개 장소</b>	0대		
<b>총 카메라대수</b>	10대		
		출입현관복도 1대, 무대복도 4대, 공연연습실 1대 미디어실 1대, 다목적실 1대, 음악연습실 1대, 후문현관 1대	
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	
		홈페이지 및 안내판	
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작창소</b>	
		출입문	
<b>안내판 개수</b>	1개	<b>영상정보이용현황</b>	
		목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건	
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	
		24시간	
<b>보유기간</b>	30일	<b>보유장소</b>	
		하드디스크	
<b>열람장소</b>	사무실	<b>열람시간</b>	
		운영일 09:00~18:00	
<b>감독횟수</b>	주1회	<b>사전의견수렴현황</b>	
		0회	

□ 검단청소년문화의집 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	검단청소년문화의집 시설안전 및 화재예방		
<b>책임관</b>	검단청소년문화의집 시설장	<b>연락처</b>	032-569-2335
<b>공개된 장소</b>	27대	<b>카메라 위치</b>	<b>지하1층</b> 음빛터 1대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>1층</b> 로비 1대, 자람터 앞 1대, 직업체험실 1대, 자람터 1대, 화장실 복도 1대, 승강기 1대, 꿈터 3대, 외각 주차장 후문 1대, 외각 주차장 외벽 1대, 외각 건물 길목 1대
			<b>2층</b> 복도 1대, 청소년운영위원회실 1대, 어울림터 2대, 누리터 1대, 하랑터 1대
			<b>3층</b> 3층 계단 1대, 무지개터 2대, 해울터 1대, 야외테라스 1대
<b>총 카메라대수</b>	27대		<b>야외</b> 옥상 계단 1대, 옥상 2대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작장소</b>	출입문
<b>안내판 개수</b>	1개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	30일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	사무실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주1회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당사항 없음

□ 연희청소년문화의집 CCTV 현황

설치목적	연희청소년문화의집 방법 및 화재예방, 시설보호			
책임관	연희청소년문화의집 시설장	연락처	032-561-5566	
공개된 장소	48대	카메라 위치	지하1층	다목적 강당 1대, 복도 2대, 기계실 2대, E/L 앞 1대, 전기실 2대, 지하 비트 1대
비공개 장소	0대		1층	유학실 1대, 보육실 4대, 도담도담 홀 1대, E/L 앞 1대, 어린이집 홀 1대
			2층	청운위실 1대, 영화감상실 2대, 북카페 1대, 인터넷 카페 1대, 홀 2대, E/L 앞 1대, 복도 1대
총 카메라대수	48대		3층	비전 1대, 키움 1대, 배움 1대, 나눔 1대, 채움 1대, 깨움 1대, 드림 1대, 복도 1대, E/L 앞 1대 홀 2대
			4층	공연연습실 1대, 노래연습실 1대, 다목적 강당 1대, 복도 1대, E/L 앞 1대, 홀 2대
			옥외	옥외 주차장 2대, 현관 입구 1대
			E/L	E/L안 1대
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	홈페이지 및 안내판	
안내판 설치여부	설치	안내판 부작장소	건물입구, 게시판	
안내판 개수	2대	영상정보이용현황	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건	
관리방법	DVR	촬영시간	24시간	
보유기간	30일	보유장소	하드디스크	
열람장소	2층 통신실	열람시간	운영일 09:00~18:00	
감독횟수	1회	사전의견수렴현황	해당사항 없음	



□ 국민체육센터팀 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	국민체육센터의 장비와 시설보호		
<b>책임관</b>	국민체육센터팀장	<b>연락처</b>	032-569-7970
<b>공개된 장소</b>	30대	<b>카메라 위치</b>	<b>지하1층</b> 승강기홀 1대, 지하주차장 2대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>1층</b> 승강기홀 1대, 로비 1대, 문화교실 1대, 후문 1대, 수영장 5대, 장애인 탈의실 복도 1대
<b>총 카메라대수</b>	30대		<b>2층</b> 승강기홀 1대, 휘트니스실 2대, 유산소존 2대, 웨이트존 1대, 복도 1대
			<b>3층</b> 승강기홀 1대, 체육관 4대
			<b>야외</b> 센터정면 1대, 옥외주차장 3대, 후문 1대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	4대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작창소</b>	건물입구 및 출입문
<b>안내판 개수</b>	10개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	DVR, NVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	30일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	방재실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주 1회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당사항 없음

□ 검단복지회관팀 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	시설 안전 및 화재 예방(법 제25조제1항4호)		
<b>책임관</b>	검단복지회관장	<b>연락처</b>	032-561-4115
<b>공개된 장소</b>	45대	<b>카메라 위치</b>	<b>외부</b> 정문 1대, 테니스주차장 1대, 헬스장 옥탑 1대, 도서관방향 1대, 후면주차장 2대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>주차장</b> 지상주차장 2대, 지하주차장 4대
			<b>지하1층</b> 수영장 3대, 탈의실 입구 1대, 복도 1대, 수영장헬스장 통로 1대
			<b>1층</b> 대강당 1대, 홀 3대, 헬스장 입구 1대, 헬스장 2대, 현관 1대
<b>총 카메라대수</b>	45대	<b>2층</b> 다목적3실 1대, 명상실 1대, 세미나실 1대, 체육관 1대, 주계단 1대, 복도 1대	
		<b>3층</b> 탁구장 1대, 다목적1실 1대, 다목적2실 1대, 체육관 1대, 홀 1대, 승강장 1대	
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>다목적 체육관</b> 2층 체육관 2대, 홀 1대, 1층 주차장 3대, 복도 1대	
<b>안내판 설치 여부</b>	설치	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 개수</b>	45개	<b>안내판 부작창소</b>	건물입구 및 출입문, CCTV 설치장소
<b>관리방법</b>	DVR 녹화	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 24건 제3자 제공 횟수 : 8건 정보주체 권리 행사 : 10건
<b>보유기간</b>	15일	<b>촬영시간</b>	24시간 연속촬영
<b>열람장소</b>	1층 사무실	<b>보유장소</b>	경비실
<b>열람시간</b>		<b>열람시간</b>	운영일 중 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	57회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당없음

□ 청라복합문화센터 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	청라복합문화센터 시설 및 주차차량 보호		
<b>책임관</b>	청라복합문화센터 팀장	<b>연락처</b>	032-580-1196
<b>공개된 장소</b>	26대	<b>카메라 위치</b>	<b>지하1층</b> 전기실 1대, 기계실 2대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>1층</b> 수영장 6대, 로비 3대
<b>총 카메라대수</b>	26대		<b>2층</b> 전망대 1대, 로비 3대, 휘트니스실 2대
			<b>외부</b> 주차장 4대, 센터외각 4대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작장소</b>	주차장 출입구
<b>안내판 개수</b>	1개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	18일,30일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	중앙제어실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주 1회	<b>사전의견수렴현황</b>	행정예고 및 청취의견 실시횟수 0회 설명회, 설문조사, 여론조사

□ 서구청 1주차장(주차타워) CCTV 현황

<b>설치목적</b>	서구청 1주차장(주차타워)의 장비와 시설보호		
<b>책임관</b>	주차환경팀장	<b>연락처</b>	032-580-1170
<b>공개된 장소</b>	32대	<b>카메라 위치</b>	<b>지하1층</b> 주차장 8대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>1층</b> 사무실 1대, 출입구 1대, 주차장 7대
<b>총 카메라대수</b>	32대		<b>2층</b> 주차장 5대
			<b>3층</b> 주차장 5대
			<b>옥상</b> 주차장 5대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작장소</b>	주차장출입구 1개, 1층계단입구 2개, 2층 계단입구 2개, 3층 계단입구 2개, 옥상 2개
<b>안내판 개수</b>	9대	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 1건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 1건
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	30일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	주차타워 사무실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주 1회	<b>사전의견수렴현황</b>	0회

□ 서구청 4주차장(제2청사부설 기계식주차장) CCTV 현황

설치목적	서구청4주차장(제2청사부설주차장)의 장비와 시설보호		
책임관	주차환경팀장	연락처	
공개된 장소	4대	카메라 위치	1층
비공개 장소	0대		
총 카메라대수	4대		
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	
안내판 설치여부	설치	안내판 부작창소	
안내판 개수	2개	영상정보이용현황	
관리방법	DVR	촬영시간	
보유기간	30일	보유장소	
열람장소	주차부스	열람시간	
감독횟수	주 1회	사전의견수렴현황	
			032-580-1170
			주차장 4대(기계식주차장 내부)
			홈페이지 및 안내판
			건물 옆 벽면1개, 출입문 1개
			목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
			24시간
			하드디스크
			운영일 09:00~18:00
			해당사항 없음

□ 석남5주차장 CCTV 현황

설치목적	석남5주차장 시설의 장비와 시설보호		
책임관	주차환경팀장	연락처	
공개된 장소	6대	카메라 위치	1층
비공개 장소	0대		
총 카메라대수	6대		
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	
안내판 설치여부	설치	안내판 부작창소	
안내판 개수	2개	영상정보이용현황	
관리방법	DVR	촬영시간	
보유기간	30일	보유장소	
열람장소	사무실	열람시간	
감독횟수	주 1회	사전의견수렴현황	
			032-580-1170
			주차장 5대, 사무실 1대
			홈페이지 및 안내판
			건물 옆 벽면1, 출입문 1
			목적 외 이용횟수 : 1건 제3자 제공 횟수 : 1건 정보주체 권리 행사 : 3건
			24시간
			하드디스크
			운영일 09:00~18:00
			해당사항 없음

□ 인천축산물시장주차장 CCTV 현황

설치목적	인천축산물시장주차장 시설의 장비와 시설보호			
책임관	주차환경팀장	연락처	032-580-1170	
공개된 장소	30대	카메라 위치	1층	주차장 6대(외곽1포함)
비공개 장소	0대		2층	주차장 6대
총 카메라대수	30대		3층	주차장 6대
			4층	주차장 6대
			5층(옥상)	주차장 5대
			E/L	1대
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	홈페이지 및 안내판	
안내판 설치여부	설치	안내판 부작장소	층별1개	
안내판 개수	5개	영상정보이용현황	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건	
관리방법	DVR	촬영시간	24시간	
보유기간	30일	보유장소	하드디스크	
열람장소	경비실	열람시간	운영일 09:00~18:00	
감독횟수	주 1회	사전의견수렴현황	해당사항 없음	

□ 견인보관소 CCTV 현황

설치목적	견인보관소 시설의 장비와 시설보호			
책임관	주차환경팀장	연락처	032-580-1170	
공개된 장소	9대	카메라 위치	1층	견인보관소 내부 7대 사무실 2대
비공개 장소	0대			
총 카메라대수	9대			
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	홈페이지 및 안내판	
안내판 설치여부	설치	안내판 부작장소	내부1개, 출입문 1개	
안내판 개수	2개	영상정보이용현황	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건	
관리방법	DVR	촬영시간	24시간	
보유기간	30일	보유장소	하드디스크	
열람장소	사무실	열람시간	운영일 09:00~18:00	
감독횟수	주 1회	사전의견수렴현황	해당사항 없음	

□ 화물공영차고지 CCTV 현황

설치목적	화물공영차고지 시설의 장비와 시설보호		
책임관	주차환경팀장	연락처	
공개된 장소	32대	카메라 위치	1층
비공개 장소	0대		
총 카메라대수	32대		
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	
안내판 설치여부	설치	안내판 부작창소	
안내판 개수	2개	영상정보이용현황	
관리방법	DVR	촬영시간	
보유기간	30일	보유장소	
열람장소	사무실	열람시간	
감독횟수	주 1회	사전의견수렴현황	

□ 정서진중앙시장주차장 CCTV 현황

설치목적	정서진중앙시장주차장의 장비와 시설보호		
책임관	주차환경팀장	연락처	
공개된 장소	16대	카메라 위치	1층
비공개 장소	0대		
총 카메라대수	16대		2층
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	
안내판 설치여부	설치	안내판 부작창소	
안내판 개수	3개	영상정보이용현황	
관리방법	DVR	촬영시간	
보유기간	30일	보유장소	
열람장소	사무실	열람시간	
감독횟수	주 1회	사전의견수렴현황	

□ 검암도서관 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	검암도서관 방법 및 화재예방, 시설안전관리		
<b>책임관</b>	도서관장	<b>연락처</b>	032-565-1610
<b>공개된 장소</b>	52대	<b>카메라 위치</b>	<b>지하1층</b> 지하주차장 10대, 현관 1대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>1층</b> 주차장 6대, 현관 2대 꿈터·자람터 7대, 어울림터1대 복도 2대
			<b>2층</b> 열림터 6대, 정보나눔터 1대 복도 2대
			<b>3층</b> 자유열람실 4대, 휴게실 1대 배움터 2대, 복도 2대 야외 휴게실 3대
<b>총 카메라대수</b>	52대		<b>4층</b> 옥상 출입구 1대
		<b>E/L</b> E/L안 1대	
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	-	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작장소</b>	건물입구(지하1층, 1층)
<b>안내판 개수</b>	2개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 2건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	NVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	30일 이내	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	2층 통신실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주 1회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당사항 없음



□ 석남도서관 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	석남도서관 방법 및 화재예방, 시설안전관리		
<b>책임관</b>	도서관장	<b>연락처</b>	032-575-2600
<b>공개된 장소</b>	20대	<b>카메라 위치</b>	<b>주차장</b> 주차장 1대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>1층</b> 현관 1대, 계단부(입구) 1대, 팔각정 1대, 무인반납기 1대, 복도 1대, 꿈터 2대, 자람터 1대, 정보나눔터 1대
<b>총 카메라대수</b>	20대		<b>2층</b> 복도 1대, 열람터2대
			<b>3층</b> 복도 1대, 휴게실 1대, 열람실 2대, 다목적실 1대
			<b>4층</b> 옥상 2대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부착장소</b>	건물입구 등 카메라설치 장소
<b>안내판 개수</b>	1개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 2건
<b>관리방법</b>	DVR(DHR)	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	30일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	2층 운영사무실	<b>열람시간</b>	운영일 중 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주1회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당사항 없음

□ 검단도서관 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	검단도서관 방법 및 화재예방, 시설안전관리		
<b>책임관</b>	도서관장	<b>연락처</b>	032-561-4117
<b>공개된 장소</b>	14대	<b>카메라 위치</b>	<b>지하1층</b> 어울림터 1대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>1층</b> 출입구 1대, 정보나눔터 1대, 배움터 1대, 꿈터 1대
<b>총 카메라대수</b>	14대		<b>2층</b> 데스크 1대, 자람터 1대, 열림터 2대
			<b>3층</b> 자유열람실 2대, 쉼터 1대
			<b>외부</b> 야외공연장 1대, 주차장 1대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부착장소</b>	건물입구
<b>안내판 개수</b>	1개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	30일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	3층 운영사무실	<b>열람시간</b>	운영일 중 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주1회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당사항 없음

□ 심곡도서관 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	심곡도서관 방법 및 화재예방, 시설안전관리		
<b>책임관</b>	도서관장	<b>연락처</b>	032-580-0133
<b>공개된 장소</b>	17대	<b>카메라 위치</b>	<b>1층</b> 주차장 1대, 무인반납기 1대, 도움터 1대, 어울림터 1대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>2층</b> 도움터 1대, 꿈터 2대, 자람터 1대, 꿈터복층 1대
<b>총 카메라대수</b>	17대		<b>3층</b> 도움터 1대, 열림터 1대, 배움터1 1대, 배움터2 1대
			<b>4층</b> 도움터 1대, 쉼터 1대, 정보나눔터1대, ABC놀이터 1대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	4대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작장소</b>	건물외벽 및 출입문
<b>안내판 개수</b>	3개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	28일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	2층 사무실	<b>열람시간</b>	운영일 중 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주1회	<b>사건의견수렴현황</b>	해당사항 없음

□ 신석도서관 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	신석도서관 방범 및 화재예방, 시설안전관리		
<b>책임관</b>	도서관장	<b>연락처</b>	032-571-9457
<b>공개된 장소</b>	28대	<b>카메라 위치</b>	<b>1층</b> 전기실 1대, 기계실 2대 주차장 2대, 현관 2대, 승강기 내부 1대
<b>비공개 장소</b>	3대		<b>2층</b> 복도 2대, 컴퓨터 2대, 데스크 1대, 자람터 3대, 사무실 1대
<b>총 카메라대수</b>	31대		<b>3층</b> 복도 2대, 정보나눔터 1대, 데스크 1대, 열람터 2대
			<b>4층</b> 복도 2대, 문화교실 3대, 휴게실 1대, 어울림터 2대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부착장소</b>	건물입구
<b>안내판 개수</b>	1개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	30일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	2층 운영사무실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주1회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당사항 없음

□ 사계절썰매장 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	사계절썰매장시설의 장비와 시설보호		
<b>책임관</b>	공원관리팀장	<b>연락처</b>	032-565-3483
<b>공개된 장소</b>	12대	<b>카메라 위치</b>	<b>정문</b> 정문 외관 1대, 안쪽 1대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>스낵하우스</b> 물품판매 1대, 스낵앞측 1대
			<b>슬로프</b> 슬로프하단 2대, 중간 1대, 상단 1대
<b>총 카메라대수</b>	12대		<b>야외휴게실</b> 성인용 폴장 1대, 아동용폴장 1대
			<b>사무실본동</b> 지하1층 계단 1대, 지하2층 계단 1대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작장소</b>	건물입구, 상단입구, 화장실 입구
<b>안내판 개수</b>	3개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	21일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	2층 사무실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주 1회	<b>사전의견수렴현황</b>	행정예고 및 청취의견 실시횟수 0회 설명회, 설문조사, 여론조사

□ 장애인직업재활시설 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	장애인직업재활시설 보안 및 방법, 화재예방, 시설안전관리		
<b>책임관</b>	장애인직업재활시설 팀장	<b>연락처</b>	032-569-7452
<b>공개된 장소</b>	22대	<b>카메라 위치</b>	<b>1층</b> 주차장 및 건물입구 3대, 공장 4대 정보나눔터 1대, 로비 1대, 체력단련실 1대, 자원봉사자실 1대
<b>비공개 장소</b>	0대		
<b>총 카메라대수</b>	22대		<b>2층</b> 사람일터 1대, 생산2반 1대, 복도 1대, 로비 1대, 창고 1대, 다목적실1대, 식당 1대, 정보나눔터 1대
		<b>기타</b>	인승용 E/V 1대, 장애인경사로 2대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작창소</b>	건물입구 및 출입문
<b>안내판 개수</b>	1개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 1건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	30일	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	1층사무실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주 1회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당사항 없음

□ 노인복지관 본관 CCTV 현황

설치목적	인천서구노인복지관시설의 장비와 시설보호			
책임관	서구노인복지관장	연락처	031-582-4071	
공개된 장소	15대	카메라 위치	지하1층	주차장 3대
비공개 장소	0대		1층	입구1대, 복도2대, 체력단련실 1대, 대강당 2대
총 카메라대수	15대		2층	사무실 입구 1대, 로비 1대, 소강당 1대
			3층	복도2대, 바둑장기실 1대
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	홈페이지 및 안내판	
안내판 설치여부	설치	안내판 부작장소	CCTV 아래	
안내판 개수	15개	영상정보이용현황	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건	
관리방법	DVR	촬영시간	24시간	
보유기간	30일	보유장소	하드디스크	
열람장소	2층사무실	열람시간	운영일 09:00~18:00	
감독횟수	주 1회	사전의견수렴현황	행정예고 및 청취의견 실시횟수 0회 설명회, 설문조사, 여론조사	

□ 노인복지관 신관 CCTV 현황

설치목적	인천서구노인복지관시설의 장비와 시설보호			
책임관	서구노인복지관장	연락처	031-582-4071	
공개된 장소	6대	카메라 위치	1층	로비 2대, 주야간보호실1대
비공개 장소	0대		2층	복도 2대, 엘리베이터 1대
총 카메라대수	6대			
2019년도 설치 예정 대수	0대	촬영사실을 고지하는 방법	홈페이지 및 안내판	
안내판 설치여부	설치	안내판 부작장소	CCTV 아래	
안내판 개수	6대	영상정보이용현황	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건	
관리방법	DVR	촬영시간	24시간	
보유기간	30일	보유장소	하드디스크	
열람장소	1층 주야간보호실	열람시간	운영일 09:00~18:00	
감독횟수	주 1회	사전의견수렴현황	행정예고 및 청취의견 실시횟수 0회 설명회, 설문조사, 여론조사	

□ 가좌노인문화센터 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	가좌노인문화센터의 장비와 시설보호		
<b>책임관</b>	가좌노인문화센터장	<b>연락처</b>	032-581-7074
<b>공개된 장소</b>	10대	<b>카메라 위치</b>	<b>1층</b> 로비 1대, 주차장 1대, 강당1대
<b>비공개 장소</b>	0대		<b>2층</b> 로비 1대
<b>총 카메라대수</b>	10대		<b>3층</b> 체력단련실 2대, 로비 1대, 아람뜰 1대
			<b>4층</b> 로비 1대
			<b>전층</b> 승강기 1대
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작장소</b>	건물입구 및 카메라 부근
<b>안내판 개수</b>	11개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간
<b>보유기간</b>	약 5개월 (2TB 초과 시 자동삭제)	<b>보유장소</b>	하드디스크
<b>열람장소</b>	2층 사무실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00
<b>감독횟수</b>	주 1회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당없음



□ 연희노인문화센터 CCTV 현황

<b>설치목적</b>	연희노인문화센터의 장비와 시설보호			
<b>책임관</b>	연희노인문화센터장	<b>연락처</b>	032-569-7351	
<b>공개된 장소</b>	30대	<b>카메라 위치</b>	<b>외부</b> 야외벤치 1대, 주차장 3대	
<b>비공개 장소</b>	2대			
<b>총 카메라대수</b>	32대		<b>지하1층</b>	승강기 1대, 식당 1대, 기계실 1대, 전기실 1대
			<b>1층</b>	승강기 앞 1대, 복도 1대, 어학실 1대, 바둑실 1대, 예체능실 1대, 컴퓨터실 1대, 대강단 1대, 대강단 뒤 1대, 카페 1대
			<b>2층</b>	승강기 앞 1대, 복도 1대, 신발장 1대, 서예실 1대, 체력단련실 1대, 탁구실 1대, 로비 1대
		<b>3층</b>	승강기 앞 1대, 복도 1대, 사무실 1대, 상담실 1대, 치매예방센터 1대, 센터장실 1대, 주간보호실 2대	
<b>2019년도 설치 예정 대수</b>	0대	<b>촬영사실을 고지하는 방법</b>	홈페이지 및 안내판	
<b>안내판 설치여부</b>	설치	<b>안내판 부작장소</b>	건물입구 및 카메라 부근	
<b>안내판 개수</b>	5개	<b>영상정보이용현황</b>	목적 외 이용횟수 : 0건 제3자 제공 횟수 : 0건 정보주체 권리 행사 : 0건	
<b>관리방법</b>	DVR	<b>촬영시간</b>	24시간	
<b>보유기간</b>	약 5개월 (2TB 초과 시 자동삭제)	<b>보유장소</b>	하드디스크	
<b>열람장소</b>	2층 사무실	<b>열람시간</b>	운영일 09:00~18:00	
<b>감독횟수</b>	주 1회	<b>사전의견수렴현황</b>	해당없음	

## 별첨2

# 개인영상정보 존재확인·열람 청구서

[표준 개인정보 보호지침 - 별지 제2호서식]

(앞 쪽)

개인영상정보( <input type="checkbox"/> 존재확인 <input type="checkbox"/> 열람 ) 청구서		처리기한
※ 아래 유의사항을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.		10일 이내
청 구 인	성 명	전 화 번 호
	생년월일	정보주체와의 관계
	주 소	
정보주체의 인적사항	성 명	전 화 번 호
	생년월일	
	주 소	
청구내용 (구 체 적 으 로 요청하지 않으면 처리가 곤란할 수 있음)	영상정보 기록기간	(예 : 2011.01.01 18:30 ~ 2011.01.01 19:00)
	영상정보 처리기기 설치장소	(예 : 00시 00구 00대로 0 인근 CCTV)
	청구 목적 및 사유	
<p>「표준 개인정보 보호지침」 제44조에 따라 위와 같이 개인영상정보의 존재확인, 열람을 청구합니다.</p> <p style="text-align: center;">년            월            일</p> <p style="text-align: right;">청구인            (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">○ ○ ○ ○ 귀하</p>		
담당자의 청구인에 대한 확인 서명		

**별첨3****위임장**

[공단 개인정보 관리규정 - 별지 제9호 서식]

<b>위 임 장</b>		
위임받는 자	성명	전 화 번 호
	생년월일	정보주체와의 관계
	주소	
위임자	성명	전화번호
	생년월일	
	주소	
<p>「개인정보 보호법」 제38조제1항에 따라 위와 같이 개인정보의 (<input type="checkbox"/> 열람, <input type="checkbox"/> 정정·삭제, <input type="checkbox"/> 처리정지)의 요구를 위의 자에게 위임합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">년    월    일</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">위임자</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">(서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"><b>인천광역시 서구시설관리공단 이사장    귀하</b></p>		



